

Lądek Zdrój, dn.  
Sz.P.....  
.....  
.....

## REZERWACJA Nr

Niniejszym uprzejmie informujemy, że przyjęliśmy Pana/Pani rezerwację na pobyt .....os.  
w 23 Wojskowym Szpitalu Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjnym zgodnie z zestawieniem

Miejsce pobytu : „PAWILON ”  
57-540 Lądek Zdrój  
ul.

Okres rezerwacji : od .....do .....

**Pobyt rozpoczyna się o godz.7:00 / śniadaniem/, a kończy o godz.18.00 / kolacją/**

Lp.	Treść usługi	Ilość noclegów	Cena	Wartość
1.	Os.tow.żoł.tur. TPL			

**1. Koszt noclegów wynosi ..... - Płatne w terminie 14 dni od dnia dokonania rezerwacji.**

Pozostałe opłaty obejmujące: opłatę uzdrawiskową, wyżywienie – płatne do 3 dni po przyjeździe w Kasie Biura Obsługi Kuracjusza

W dniu rozpoczęcia pobytu prosimy o zgłoszenie się w obiekcie przy ul .Jadwigi 2a Paw.II

Umowę uważa się za zawartą z chwilą dokonania opłat w wysokości (dzieci od 3 – 12 roku

- 35 zł/os., dzieci powyżej 12 lat i osoby dorosłe 40 zł) x ilość noclegów na konto:

23 WOJSKOWY SZPITAL UZDR.-REH. SP ZOZ Pl. Mariański 7/8 57-540

Lądek Zdrój,PBS STRZELIN O/ Lądek Zdrój nr 76 9588 0004 3900 5757 2000 0010

FAX: 074/ 8 -117-242

i zaakceptowania warunków przyjęcia rezerwacji wymienionych poniżej.

Tytułem wpłaty prosimy wpisywać:

- imię i nazwisko (osoby, dla której dokonywana jest rezerwacja)
- numer i termin rezerwacji

**Prosimy o podpisanie i zwrotne przesłanie poniższego potwierdzenia warunków przyjęcia rezerwacji. (w terminie 7 dni od otrzymania rezerwacji)**

prosimy o odesłanie rezerwacji do

podpis pracownika dokonującego rezerwacji

-----odciąć i odesłać-----

## REZERWACJA nr

### Warunki przyjęcia rezerwacji przez Pana/Panią;.....

Umowę uważa się za zawartą z chwilą potwierdzenia przez Zamawiającego warunków rezerwacji oraz dokonania wpłaty w wysokości ..... zł/os. Jeżeli wpłata określona w pkt. 1 nie zostanie w terminie dokonana rezerwacja zostanie anulowana!

**Rezygnacja z pobytu:**

2. Dokonana opłata za noclegi podlega zwrotowi w przypadku zgłoszenia rezygnacji w formie pisemnej:
  - a) rezygnacja zgłoszona powyżej 40 dni przed rozpoczęciem turnusu – potrącenie 10% kwoty opłaty za noclegi oraz kosztów przesłania (opłaty pocztowej lub bankowej).
  - b) rezygnacja zgłoszona od 39 do 30 dni przed rozpoczęciem turnusu – potrącenie 20% kwoty opłaty za noclegi oraz kosztów przesłania (opłaty pocztowej lub bankowej).
  - c) rezygnacja zgłoszona od 29 do 15 dni przed rozpoczęciem turnusu – potrącenie 50% kwoty opłaty za noclegi oraz kosztów przesłania (opłaty pocztowej lub bankowej).
  - d) rezygnacja zgłoszona od 14 do 7 dni przed rozpoczęciem turnusu – potrącenie 70% kwoty opłaty za noclegi oraz kosztów przesłania (opłaty pocztowej lub bankowej).
  - e) rezygnacja zgłoszona od 6 dnia przed rozpoczęciem turnusu – potrącenie 100% kwoty opłaty za noclegi.
  - f) w przypadku rezygnacji z pobytu z przyczyn losowych udokumentowanych - śmierć członka rodziny, choroby własnej lub najbliższej rodziny, skrócenia urlopu wypoczynkowego przez pracodawcę opłata za noclegi zostanie zwrócona po potrąceniu 5% kosztów manipulacyjnych i kosztów przesłania (opłaty pocztowej lub bankowej).

podpis pracownika dokonującego rezerwacji

Podpis zamawiającego.